



## Veranstaltungsbegleitende Kinderbetreuung

Das Team der Familienfreundlichen KU unterstützt Sie gerne bei der Organisation einer veranstaltungsbegleitenden Kinderbetreuung. Reichen Sie dafür dieses Formblatt spätestens vier Wochen vor der Veranstaltung beim Team der Familienfreundlichen KU ([familie@ku.de](mailto:familie@ku.de)) ein. Bitte beachten Sie auch die „[Hinweise für die Organisation einer Kinderbetreuung bei Veranstaltungen der KU](#)“.

### 1. Angaben zur Veranstaltung

Name der Veranstaltung:

Datum:

Uhrzeit:

Raum:

Zielpublikum (extern/intern):

Organisator/in:

### 2. Finanzierung der Kinderbetreuung

Aus dem Professorinnen-Programm steht ein Etat für die Finanzierung von Kinderbetreuungsangeboten bei wichtigen hochschulöffentlichen Terminen sowie Tagungen, die an der KU stattfinden, zur Verfügung. Daraus können die Betreuungskosten für Kinder von KU-Angehörigen getragen werden. Betreuungskosten für Kinder von externen Teilnehmenden müssen aus eigenen Mitteln finanziert werden.

Bitte kreuzen Sie Zutreffendes an:

Die Übernahme der Kosten für die Betreuung der Kinder von KU-Angehörigen wird beantragt.

Es stehen Haushalts- bzw. Drittmittel zur Verfügung, um ggf. die Betreuung der externen Kinder zu finanzieren.

### 3. Angaben zu den zu betreuenden Kindern

Bitte geben Sie eine Liste mit den zu betreuenden Kindern ab. Sie können dafür die Tabelle im Anhang nutzen.

Hiermit bestätige ich die Richtigkeit meiner Angaben.

Ort, Datum

Unterschrift

## Anhang: Übersicht über die zu betreuenden Kinder

Name	Vorname	Geb.datum	Eltern(teil) KU-intern	Eltern(teil) KU-extern	Wichtige Bemerkungen (Allergien etc.)
------	---------	-----------	---------------------------	---------------------------	---------------------------------------