

Anfrage: Empfehlungsschreiben

Angaben zur Person (Bitte Lebenslauf beilegen.)			
Name, Vorname:			
Geburtsdatum:			
Studienprogramm: (Dipl., BSc., B.A., MSc.)			
Studienbeginn:		Fachsemester:	
Zweck des Empfehlungsschreibens, Formalia (Bitte – falls vorhanden – Ausschreibung beilegen.)			
Studienprogramm(e), Stipendium, etc.:			
Institution, Land:			
Sprache des Schreibens:			
Einreichungstermin:			
Sonstiges: (Zusätzliche Formulare beilegen.)			
Verbindung zum Lehrstuhl für ABWL, Finanzierung und Banken (Bitte Belege beilegen.)			
Vorlesungen, Workshops, Seminararbeiten, Abschlussarbeiten:	Bezeichnung/Thema:	Note:	Ø-Note:
Sonstiges (HiWi, Tutorium, FNI, ...)	Bezeichnung:	Von/Bis:	

Weitere akademische Leistungen (Bitte Belege beilegen.)			
Aktuelles Studienprogramm:	Ø-Note:		Damit im Bereich der oberen ... %: <small>Bitte bei Frau Dengler erfragen.</small>
Evtl. Abschlüsse: (Lehre, Vordipl., BSc., B.A.)	Bezeichnung und Institution:		Ø-Note:
			Bereich:
Außercurriculares (Bitte – falls vorhanden – Belege beilegen.)			
Praktische Tätigkeiten: (Praktika, Beruf)	Unternehmen/Bereich/Tätigkeit:		Von/Bis:
Studenten-Organisationen:	Bezeichnung/Position:		Von/Bis:
Je drei Schlagworte, die Sie am besten beschreiben hinsichtlich... (Evtl. Praktikumszeugnisse durchsehen, etc.)			
Lernen und Arbeit:	Sozialer Kompetenz:	Kognitiver Fähigkeiten:	
Sonstiges (z.B. besondere Sprachkenntnisse, Auslandsstudium, Stipendien, Projekte, etc. – Bitte Belege beilegen.)			
Erklärung Hiermit versichere ich, dass alle von mir gemachten Angaben der Wahrheit entsprechen und für die Erstellung des Empfehlungsschreibens verwendet werden können.			
Ort, Datum:		Unterschrift:	