

An das Prüfungsamt der
Katholischen Universität
Eichstätt Ingolstadt
Kapuzinergasse 2

85072 Eichstätt

Bitte deutlich lesbar in Druckbuchstaben
ausfüllen und Zutreffendes ankreuzen ☒

Hiermit beantrage ich die
im Studiengang

Ausstellung eines Bachelorzeugnisses
Politik und Gesellschaft

Matrikelnummer:

Familienname & falls verheiratet Geburtsname (Schreibweise lt. Geburtsurkunde oder dem Auszug aus dem Familienbuch)

Vorname & ggf. weitere Vornamen (Schreibweise lt. Geburts- bzw. Abstammungsurkunde)

Geburtsdatum (z.B. 08.05.88 für 8. Mai 1988) **Geburtsort & Geburtsland** (Schreibweise lt. Geburts- bzw. Abstammungsurkunde)

Telefon (freiwillige Angabe)

E-Mail – Adresse (wichtig bei Rückfragen bzw. Unklarheiten)

Bitte überprüfen Sie eigenständig, ob die von Ihnen hier angegebenen Daten mit Ihren im Studierendenbüro hinterlegten Daten übereinstimmen, da in das Zeugnis die Daten aus dem Studierendenbüro ohne Kontrolle übernommen werden. Eine Kontrolle der Übereinstimmung der Daten oder eine spätere Änderung der Zeugnisdaten durch die KU Eichstätt-Ingolstadt ist nicht möglich.

- Ich habe sämtliche Prüfungsleistungen im Gesamtumfang von 180 ECTS-Punkten in den einzelnen Teilbereichen (Pflichtbereich, Wahlpflichtbereich, Wahlbereich, Praktikum, Abschlussarbeit) erbracht und werde keine weiteren mehr ablegen.
- Meine Prüfungsleistungen (einschl. Bachelorarbeit) sind bereits vollständig korrigiert.
- Sämtliche für die erfolgreiche Absolvierung dieses Studiengangs erforderlichen Prüfungsleistungen sind in KU-Campus erfasst, die korrekte Verbuchung wurde von mir überprüft.
- Für meinen Studiengang wurden Module angerechnet (z.B. aus dem Auslandssemester, aus anderen Studiengängen)
- Neben diesem Studiengang bin ich parallel in einem weiteren Studiengang immatrikuliert bzw. habe ich einen Studiengang an der KU abgeschlossen:

folgenden Studiengang _____

Bezeichnung und Art der letzten Prüfungsleistung (z.B. Abgabedatum der Bachelorarbeit, Tag der Modulprüfung)	genaues Datum
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Auflistung der erfolgreich abgelegten Module gemäß § 18 der Prüfungsordnung für den Bachelorstudiengang Politik und Gesellschaft

Ich erkläre, dass ich die **erforderlichen Pflichtmodule** aus dem **Pflichtbereich** (60 ECTS) gemäß § 18 der PO bestanden habe.

Ich erkläre, dass ich folgende Module (50 ECTS) aus dem **Wahlpflichtbereich (Profilphase)** im **Profil** _____ gewählt und bestanden habe:

Modulbezeichnung	Modulnummer	Note	ECTS

Ich erkläre, dass ich folgende Module (30 ECTS) aus dem **Wahlpflichtbereich** in der
 methodenorientierten Ausrichtung
 internationalen Ausrichtung (mindestens 10 ECTS müssen im Ausland erbracht werden) gewählt und bestanden habe:

Modulbezeichnung	Modulnummer	Note	ECTS

Ich erkläre, dass ich folgende Module (20 ECTS) aus dem **Wahlbereich** gewählt und bestanden habe:

Modulbezeichnung	Modulnummer	Note	ECTS

-
- Die **Praktikumsbescheinigung** liegt dem Prüfungsamt vor
- Die **Bachelorarbeit** (10 ECTS) habe ich am _____ im Prüfungsamt eingereicht und wurde bereits mit der Note ____ bewertet.

-
- Im (Semester) wurde ein Auslandssemester an der Universität
.....
in (Ort, Land) absolviert.

Folgende von mir **zusätzlich absolvierten Module** bitte ich auf einer Anlage zum Transcript of Records zu bescheinigen:

Modulbezeichnung	Modulnummer	Note	ECTS

Bitte wählen Sie die Art der Zustellung des Zeugnisses aus:

- Ich möchte über die Fertigstellung des Zeugnisses per E-Mail informiert werden, damit ich es persönlich im Prüfungsamt abholen kann.
E-Mail:
- Ich möchte, dass das Zeugnis per Einschreiben an folgende Adresse verschickt wird:
Familiename, Vorname:
Straße, Hausnummer:
Postleitzahl, Ort / Land:

Bitte beachten Sie,...

... dass Sie Ihr Bachelorzeugnis erst beantragen können, wenn alle Leistungen vollständig im KU Campus-System erfasst sind.

... dass Ihre persönlichen Daten mit den im Studierendenbüro angegebenen Daten übereinstimmen müssen. Korrekturen bzw. Änderungen wie z.B. Ergänzung des 2. Vornamens etc. müssen vor der Antragstellung im Studierendenbüro vorgenommen werden.

... dass Ihre aktuelle Postanschrift und private E-Mail-Adresse für die zukünftige Erreichbarkeit bei Rückfragen etc. im Studierendenbüro hinterlegt sein sollte.

... dass der Umfang der im Bachelorzeugnis dokumentierten Prüfungsleistungen genau 180 ECTS-Punkten entsprechen muss und diese Punktzahl daher nicht über- bzw. unterschritten werden darf.

... dass nur vollständig und erfolgreich absolvierte Module, die während einer Immatrikulation in diesem Studiengang zusätzlich erbracht wurden, als Zusatzleistungen (Anlage zum Transcript of Records) ausgewiesen werden können. Teilleistungen oder Scheine können nicht ausgewiesen werden.

... dass dieser Zeugnisantrag persönlich (bitte Öffnungszeiten beachten), per Post oder durch Einlegen in das Postfach des Prüfungsamtes im Eingang des Kapuzinerklosters (bitte Namen der Sachbearbeiterin vermerken) im Prüfungsamt eingereicht werden kann.

... dass die im Prüfungsamt eingehenden Zeugnisanträge grundsätzlich nach ihrem Eingangsdatum bearbeitet werden und zwischenzeitlich keine Auskünfte zum Fortschritt der Bearbeitung gegeben werden können.

... dass das Bachelorzeugnis nur unter Vorlage des Personalausweises an die Studierenden ausgehändigt wird.

ODER

... dass das Bachelorzeugnis nur unter Vorlage einer handschriftlich unterschriebenen Vollmacht und des Personalausweises von einer/m Bevollmächtigten im Prüfungsamt abgeholt werden darf.

ODER

... dass bei einem Verlust oder einer Beschädigung eines auf dem Postweg versandten Originalzeugnisses kein neues bzw. weiteres Originalzeugnis ausgestellt werden kann. In diesem Fall kann nur die Ausstellung einer kostenpflichtigen Zweitschrift des Zeugnisses beantragt werden.

Mit meiner Unterschrift erkläre ich, dass die von mir in diesem Antrag getroffenen Festlegungen endgültig sind und dass ich eine nochmalige Änderung meiner Angaben ausschließe. Des Weiteren versichere ich, dass ich die oben genannten Hinweise zur Kenntnis genommen und verstanden habe

Ort, Datum

Unterschrift

Abfrage des Datums der letzten Prüfungsleistung

(= der Tag, an dem die Voraussetzungen für das Bestehen der Bachelor- oder Masterprüfung erfüllt sind)

Für die Ausstellung des Abschlusszeugnisses sowie ggf. für die entsprechende Bescheinigung für das BAföG-Amt benötigt das Prüfungsamt die Angabe über das Datum des letzten Prüfungsteils, mit dessen Bestehen Sie Ihr Studium abschließen. Dabei muss es sich nicht um die Bachelor/Masterarbeit handeln.

Falls Sie Ihre letzte Prüfungsleistung in Form einer **semesterbegleitenden Prüfung** z. B. Hausarbeit, Portfolio abgeschlossen haben, füllen Sie bitte das nachstehende Formular aus und lassen Sie die Angaben von der Lehrperson, die den letzten Prüfungsteil abgenommen hat, bescheinigen (bei Hausarbeiten/Portfolio = Abgabedatum).

Falls die letzte Prüfungsleistung in Form einer Bachelor/Masterarbeit oder einer Abschlussklausur erbracht wurde, ist das Ausfüllen dieses Formblattes entbehrlich.

Name:

Vorname:

Matrikelnummer:

Studiengang:

Angaben zur letzten Prüfungsleistung

bei Kombinationsstudiengängen:

Fach, in dem die letzte Prüfungsleistung erbracht wurde

Modul: Bezeichnung

Modulnummer

Prüferin/Prüfer

Art der Prüfungsleistung

**Datum der Prüfungsleistung
(bei Hausarbeiten etc. Abgabedatum)**

Hiermit bestätige ich, dass die o. g. Prüfungsleistung am angegebenen Datum erfolgreich bei mir erbracht wurde.

Unterschrift der Prüferin/des

Prüfers/Stempel

Hiermit versichere ich, dass es sich bei der o. g. Prüfungsleistung um meine **letzte** Prüfungsleistung im genannten Studiengang handelt.

Unterschrift des Prüflings

Um die Zeugnisdokumente korrekt ausstellen zu können, ist es zwingend erforderlich, dieses Formblatt mit dem PC auszufüllen!



Bachelorstudiengang Politik und Gesellschaft

ERASMUS-Praktikum

(Diese Abfrage bezieht sich nur auf Praktika, nicht auf Auslandssemester)

Name, Vorname: _____

Geburtsdatum: _____

Matrikelnummer: _____

Studierende, die während ihres Studiums ein **Auslandspraktikum** absolviert haben, das über ein **ERASMUS-Stipendium** finanziert wurde, können sich dieses Praktikum in den Zeugnisunterlagen (Diploma Supplement) bestätigen lassen.

Falls Sie einen solchen Andruck in Ihrem Diploma Supplement wünschen, füllen sie bitte das nachfolgende Feld aus:

Von: _____

bis: _____

Praktikumsinstitut: _____

Ort/Land: _____

Alle entsprechenden Nachweise habe ich diesem Formblatt als Anlage beigelegt

Ort, Datum

Unterschrift Studierende/r